

# Veileder for fornying av bud i lukket budrunde

Fiskeridirektoratet har blitt orientert om at noen budgivere har hatt vanskeligheter med å legge inn nye budskjema for å endre sine bud. Vi har laget denne veilederen for å vise hvordan man enklest mulig legger inn nye bud.

Noen budgivere har valgt å gjennomføre hele registreringsprosessen på nytt. Dette er tungvint for budgiver, men er også en gyldig løsning. I slike tilfeller vil det være den sist innsendte registreringen og sist innsendte bud som gjelder.



Etter å ha logget inn og fått åpnet registrerings- og budgivningsskjemaet, kan man velge «Mine skjema» øverst til høyre på siden.

INFORMASJON

OM BUDGIVER

KONTAKTPERSONER

EGENERKLÆRING

BUDGIVING

KONTROLLER SKJEMA

## Registrerings- og budgivningsskjema for lukket budrunde – september 2018

Den som ønsker å gi bud må fylle ut dette registreringsskjemaet. Bud uten komplett registrering vil bli avvist. For mer informasjon om budrunden, [se våre nettsider](#) (lenke til fiskeridir.no)

Du kan når som helst lagre, og fortsette utfyllingen på et annet tidspunkt.

Bud skal fylles inn i et eget budskjema som deretter lastes opp i det elektroniske registrering- og budgivningsskjemaet. Budskjemaet som lastes opp elektronisk må være signert av person, eller personer, med myndighet til å forplikte budgiver. Denne myndigheten må fremkomme av firmaattesten.

Siste frist for å legge inn bud, og fullføre registreringen, er 17. september 2018, kl 23:59. Fristen er absolutt.

[Les mer](#)

HJELP ?

### Utfylling og bruk

Klikk på hjelpesymbolene for informasjon om utfylling.

\* Betyr obligatorisk for utfylling

Etter 20 minutt uten aktivitet kan utfylling av skjema gå tapt.

Dersom du er innlogget, kan du bruke "Lagre"-knappen nederst på siden for å lagre alle dataene i skjemaet.

Du finner igjen alle dine lagrede og innsendte skjema under knappen "Mine skjema" øverst til høyre på siden.

Klikk på Hjelp øverst til høyre for generell hjelp om skjema.

LAGRE ✓










AVBRYT ✕

NESTE →

Til skjemaoversikten

Velg deretter ikonet under «Rediger».  
Du vil da kunne åpne et skjema der de dataene du har lagt inn før ligger, og slippe å legge inn alt på nytt.

PÅBEGYNT SKJEMA

Skjema	Referansenummer	Dato	Rediger	Slett	Notat
Registrerings- og budgivningsskjema for lukket budrunde - september 2018	1700069	17.09.2018		×	_____
Registrerings- og budgivningsskjema for lukket budrunde - september 2018	1697710	14.09.2018		×	_____
Registrering - Auksjon av akvakulturtillatelser 2018	1648903	31.05.2018		×	_____
Registrering - Auksjon av akvakulturtillatelser 2018	1648530	30.05.2018		×	_____
Registrering - Auksjon av akvakulturtillatelser 2018	1648262	29.05.2018		×	_____
Registrering - Auksjon av akvakulturtillatelser 2018	1648119	29.05.2018		×	_____
Registrering - Auksjon av akvakulturtillatelser 2018	1647984	28.05.2018		×	_____
Registrering - Auksjon av akvakulturtillatelser 2018	1647980	28.05.2018		×	_____
Registrering - Auksjon av akvakulturtillatelser 2018	1647041	25.05.2018		×	_____