

Adm.enhet: Kontrollseksjonen

Vår referanse: 21/5929

Dato: 26.04.2021

## Informasjon om krav til ressursregistrering ved landing av leppefisk i 2021

I dette skrevet blir det gitt informasjon om regler for registrering av landingsopplysninger ved landing av leppefisk i 2021, og tilpasninger til den praktiske gjennomføringen av kravene i:

- [forskrift om fisket etter leppefisk i 2021](#)
- [landingsforskriften](#)

Fisket etter leppefisk åpner 19. juli sør for Stadt og 2. august nord for Stadt.

Næringen er ansvarlig for å organisere egen utøvelse av fisket, drift og mottaksstruktur på en slik måte at det er mulig å følge kravene i forskriftene og tilpasninger gitt i dette skrevet.

### 1. Førings- og sluttsettelse

Ved landing av villlevende marine ressurser skal det registreres opplysninger om fangsten som landes på en [landings- og sluttsettelse](#) til bruk ved ressurskontroll, kvotekontroll og for statistikkformål. Dette gjelder også for leppefisk.

- Landingssettelse skal føres når fisk blir landet uten at den samtidig omsettes.
- Sluttsettelse skal føres i de tilfeller der landing og omsetning skjer samtidig, og i de tilfeller omsetningen skjer etter at landing har funnet sted.

Landings- og sluttsettelse er offisielle dokumenter hvor det er krav til utforming og innhold. Med landing menes alle tilfeller der fisk losses fra fiskefartøy, herunder omlasting til fartøy/kjøretøy som transporterer omlastet fisk og opptak av fisk fra merd.

Det gis med dette skrevet fritak fra kravet om førings- og sluttsettelse ved opptak av leppefisk fra merd.

Følgende krav stilles til føring av landings- og sluttseddel ved landing av leppefisk i 2021:

1. Hver gang fisk landes skal det føres en seddel, som i fisket etter leppefisk gjerne vil være:
  - a. Ved overføring av leppefisk fra fiskefartøy til mellomagringsmerd. Her skal det føres landingseddel.
    - I de tilfeller fiskefartøy overfører leppefisk til merd flere ganger i løpet av et døgn, er det tilstrekkelig at det skrives én landingseddel per døgn.
    - Landingseddelen skal fylles ut elektronisk og signeres av den ansvarshavende om bord på fartøyet som lander fisken.
    - Landingseddel skal være utfylt og elektronisk signert senest innen kl. 23.59. Seddelen skal sendes inn til salgslaget umiddelbart etter at den er ferdig utfylt og signert. Ta kontakt med salgslaget ved spørsmål om elektronisk signatur og fremgangsmåte for innsending.
  - b. Ved overføring av fangst fra mellomagringsmerd til føringsfartøy/kjøretøy som fører leppefisken til oppdrettsanlegget på vegne av kjøper. Det føres sluttseddel når fangsten overføres til føringsfartøy/kjøretøy («kjøpers forlengede arm»).
  - c. Når fisken overføres direkte fra fiskefartøy til kjøpers føringsfartøy/kjøretøy. Det føres sluttseddel ved overføring av fangst fra fiskefartøy til føringsfartøy/kjøretøy.
  - d. Når fiskefartøyet frakter fisken direkte til oppdrettsanlegg/kjøper. Det føres sluttseddel når fangsten leveres til kjøper.
  - e. Kjøper skal umiddelbart etter omsetning som skjer etter at en landing har funnet sted, fylle ut en sluttseddel som inneholder både landings- og omsetningsopplysningene, og med entydig henvisning til landingseddel.
    - En sluttseddel kan kun vise tilbake på én landingseddel. Det vil si at dersom det landes til merd over flere døgn, skal det skrives en sluttseddel per landingseddel når fisken overtas av kjøper.
2. For øvrig skal regelverket for deltakelse-, regulering-, utøvelse-, rapportering-, samt landing og omsetning av leppefisk følges.
  - a. Fiskefartøyet skal fiske og lande egen fangst.
  - b. Føring av sluttseddel skal skje umiddelbart ved omsetning.
  - c. Landings- og sluttseddelen skal fylles ut og sendes inn i samsvar med landingsforskriften, blant annet skal størrelse og antall individ av de forskjellige leppefiskartene oppgis på seddelen. Samlet vekt av hver art skal også oppgis. Vekten kan beregnes ved bruk av omregningsfaktorer for leppefisk fastsatt av Fiskeridirektoratet: [Omregningsfaktorer](#).
    - Se vedlegg «Norske omregningsfaktorer» del 3.1.1. rensfisk.

- d. All fisk skal føres på landings- og sluttседdel, også død og døende fisk.
- e. All fisk fra ett fartøy skal holdes adskilt fra fisk landet fra andre fartøy frem til sluttседdel er skrevet. Annen praksis krever dispensasjon fra Fiskeridirektoratets regionkontor.
- f. Sluttседdelført fangst skal ikke blandes med fangst som ikke er seddelført.
- g. Ved landing til mellomagringsmerd kan landingsседdelen fylles ut og signeres av fisker alene. Ut over dette skal sedlene fylles ut og signeres av fisker og mottaker/kjøper, og begge er ansvarlige for at opplysningene er korrekte.
  - o Det kreves dispensasjon dersom fisker eller mottaker/kjøper ikke kan være til stede ved utfylling og signering av seddel.
- h. Det skal anvendes elektroniske landings- og sluttседler. Seddelen skal sendes inn elektronisk umiddelbart etter at den er signert.
  - o Dersom salgslaget har gitt dispensasjon til at seddel kan fylles ut på papir, skal denne likevel sendes inn umiddelbart etter undertegning. Ta kontakt med salgslaget med hensyn til fremgangsmåte for innsending.

## 2. Journal

Oppdrettsanlegg som kjøper leppefisk skal føre [journal](#). Når oppdrettere henter fisk med fartøy/kjøretøy inntre journalplikten først når fisken kommer til oppdrettsanlegget.

Kjøpere som henter leppefisk i tankbiler og som selger fisken videre til oppdrettere, har også journalplikt.

Kravet til journal følger av landingsforskriften § 16.

## 3. Plikt til samarbeid og tilrettelegging for kontroll

Fiskeridirektoratet skal føre kontroll med at de som er omfattet av lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) følger bestemmelsene fastsatt i eller i medhold av loven, og annen lovgivning om deltaking, leting etter og uttak, omsetning og produksjon, innførsel og utførsel av viltlevande marine ressursar, jf. havressurslova § 44.

De som blir kontrollert plikter å samarbeide ved kontrollgjennomføringen, jf. havressurslova § 45. Samarbeidsplikten innebærer at den som blir kontrollert skal medvirke til at kontrollen kan gjennomføres på en så god måte som mulig. Det skal gis uhindret og direkte tilgang til blant annet anlegg, relevante dokumenter og opplysninger, jf. havressurslova § 46. Plikten inntre når inspektører ankommer fartøyet eller mottaksanlegget, og skal skje uoppfordret.

#### 4. Oppsummering

Kravet om umiddelbar innsending av landings- og sluttsettene bidrar til at forvaltningen fortløpende kan følge opp fisket og status for uttaket av leppefisk. Salgslagene skal derfor legge til rette for at den som lander og mottaker/kjøper kan fylle ut og sende inn settene elektronisk, slik at krav og tilpasninger gitt i dette skrivet kan etterfølges.

Vi oppfordrer næringen til å ta kontakt med Fiskeridirektoratets stedlige regionkontor dersom det som fremgår av dette skrivet oppfattes som uklart, eller dersom det vil være behov for å søke om dispensasjon fra kravet i landingsforskriften § 17 om at all fisk fra et fartøy skal holdes adskilt fra fisk som landes fra andre fartøy frem til veiingen er avsluttet og settelen er skrevet (pkt. 2 e. og f). Ved behov for dispensasjon fra kravet om samtidig signering av sluttsett etter at landing har funnet sted, jf. landingsforskriften § 8 femte ledd, og dispensasjon fra kravet om elektroniske settler (pkt. 2 g. og h.), ta kontakt med salgslaget. For andre spørsmål om utfylling og innsending av landings- og sluttsettler, ta kontakt med Fiskeridirektoratet.

Dette skrivet gjelder for fisket etter leppefisk i 2021.

- Havressurslova:  
<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2008-06-06-37?q=havressurslova>
- Forskrift om fisket etter leppefisk i 2021:  
<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2020-12-18-2969?q=Forskrift%20om%20regulering%20av%20fisket>
- Landingsforskriften:  
<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2014-05-06-607?q=landingsforskriften>