

Referat fra oppstartseminar/møte nr 1 den 28. – 29. sept. 2006
i Rømmingskommisjonen for akvakultur



Sted: Edvard Grieg Suitell, Sandsli

Tidspunkt: 28. – 29. sept. 2006

Tilstede:

Kommisjonen:

Lars André Dahle
Ellen Kjos-Kendall
Aud Alming
Maren Esmark
Arne Fredheim
Britt Stokke Lønaas
Tore Håkon Riple
Elin Tveit Sveen
Aina Valland

Sekretariat:

Axel R. Anfinsen
Anita N. Reistad

Foredragsholdere/Gjester:

Fiskeridir.: Liv Holmefjord, Jens Chr. Holm,
Ingve Karlsen, Britt Leikvoll, Sverre O.
Roald, Vidra Baarøy, Anne-Karin Natås,
Kari Hesjedal, Terje L. Magnussen
Havforskn.inst.: Terje Svåsand
NINA: Lars Petter Hansen
Marine Harvest: Knut Utheim

Forfall:

Arve Thendrup



Følgende forslag til program/dagsorden var utsendt på forhånd:

28 sept

0900	Åpning	Assisterende fiskeridirektør Liv Holmefjord
0915	Presentasjonen av kommisjonens medlemmer	Kommisjonens medlemmer
1000	Hvorfor er rømt fisk så farlig	Terje Svåsand, HI
1045	Kaffepause	
1100	Rømt fisk som utfordring	Jens Chr Holm, Fiskeridirektoratet
1145	Bakgrunn for opprettelse av kommisjonen, kommisjonens mandat	Jens Chr Holm, Fiskeridirektoratet

- 1200 Foreløpig refleksjon rundt mandat og innledende innspill på arbeidsform Lars André Dahle, kom.leder
- 1300 Lunsj
- 1400 Rømningsstatistikken og NYTEK Axel R. Anfinsen, Fiskeridir.
- 1445 Refleksjon med kaffe
- 1530 Fiskeridirektoratets konkrete arbeid ved den enkelte rømning: rømningsinstruksen Britt Leikvoll, Fiskeridir.
- 1600 Regionkontorets arbeid med Tustnarømningen Sverre O. Roald Fiskeridir. reg M&R
- 1630 Tustnarømningen sett fra oppdretters side Knut Utheim, Marine Harvest
- 1700 Diskusjon:
Hvilke overordnede erfaringer og konklusjoner kan vi trekke etter Tustna
- 1800 Møteslutt dag 1
- 1930 Felles middag
- 29 sept**
- 0830 Hvilke rømninger er farlige? Lars Petter Hansen, NINA
- 0900 Fiskeridirektoratets kontrollarbeid 2006 med rømningshindring som formål
Ingve Karlsen, Fiskeridir.
- 0945 Diskusjon – kommisjonen setter fokus
- 1030 Pause, utsjekking, kaffe
- 1100 Kommisjonens arbeid
- 1300 Lunsj
- 1400 Kommisjonens arbeid
- 1500 Møteslutt



	Ansvarlig
<p>Seminar</p> <p>Ble gjennomført i samsvar med programmet. I forbindelse med: Foreløpig refleksjon rundt mandat og innledende innspill på arbeidsform v/Lars André Dahle</p> <p>ble følgende vedtatt:</p> <p style="text-align: center;">Kommisjonens formelle status avklares, f.eks. om kommisjonen anses som et forvaltningsorgan. Oppdraget ble gitt til Fiskeridirektoratet v/Anne Karin Natås.</p> <p style="text-align: center;">Videre vil Fiskeridirektoratet utredet spørsmål vedrørende habillitet. For øvrig ble refleksjonene tatt til etterretning.</p> <p>Forøvrig ble presentasjonene diskutert og tatt til etterretning. De fleste vil bli lagt ut på nettet.</p>	<p>Anne Karin Natås, F.dir</p>

Diskusjon**Kommisjonen setter fokus.****Kommisjonens arbeid****1. Kommisjonen forståelse av sitt mandat**

Kommisjonen har fått et bredt mandat hvor den skal arbeide systematisk for å redusere risiko for rømminger og havarier ved å belyse og informere om sitt arbeid, og ved å foreslå endring i standarder, regelverk og andre former for rammebetingelse som oppfattes som utslagsgivende. Nærmere angivelse at målsetninger og forventinger til produkter er ikke konkretisert i mandatet. Kommisjonen er foreløpig uten eget budsjett. Kommisjonen tar mandatet til etterretning.

Mandatet forstås å være todelt:

1. Lære av rømminger
2. Langsiktig preventivt

Policy-dokument

skal utarbeides hvor blant annet følgende fremgår:

- Forståelse av mandat
- Leders stedfortreder
- Mål
- Arbeidsform
 - Langsiktig preventivt
 - Beredskapsplan
 - Kommunikasjon internt i komiteen
 - Mediahåndtering
 - Fortrolighet
 - Inhabilitet

Kommentarer til noen av de ovenforstående punkter.

Leders stedfortreder

Vedtak:

Ellen Kjos-Kendall utpekes som leders stedfortreder

Arbeidsform

Kommisjonen har konsensus som siktemål.

Aksjonspregede tiltak følger retningslinjene fra Fiskeridirektoratet.

For alle meldinger sendes Rømmingsskjema til samtlige, supplert med SMS-melding. Når meldingen kommer på elektronisk skjema bør medlemmene få kopi direkte. Tekniske undersøkere skal ikke uttale seg til media, men til oppdragsgiver. Fiskeridirektoratets flytdiagram er prinsipielt feil. Informasjon skal i prinsippet gå fra kommisjon til sekretariat, ikke omvendt. Korreksjon vedlegges. Revidert versjon presenteres i policy-dokument.

Mediahåndtering

Kommisjonens holdninger og meninger skal fremføres av leder (evt. stedfortreder) . Generell informasjon kan alle uttale seg om.

Alle

2. Arbeidsoppgaver

Til neste møte fordeles følgende arbeidsoppgaver:

Lars André Dahle kontakter havarikommisjonen for transport for å se hva som kan være av nytte for rømmingskommisjonen.

LAD

Lars André Dahle utarbeider en innholdsfortegnelse til policy-dokumentet.

LAD

Ellen Kjos-Kendall ser på arbeidsform og fortrolighet, samt at hun presenterer en skisse til codex.

EKK

Maren Esmark og Aina Valland lager skisse til beredskapsplan.

ME/AV

Britt Stokke Lønaas og Aud Alming ser på budsjett for 2008.

BSL/AA

Elin Tveit Sveen får ansvar på befaring på oppdrettsanlegg for kommisjonens neste møte i Florø.

ETS

Arne Fredheim se på organisering av Web-side.

AF

Maren Esmark og Britt Stokke Lønaas ser på rømming internasjonalt perspektiv herunder rømmingsstatistikk og foreslåtte tiltak.

ME/BSL

Tore Håkon Riple skaffer oversikt over uttalelser blant aktørene om NYTEK.

THR

3. Eventuelt

Lars André Dahle har ennå ikke fått oversikt fra samtlige over hvilke dager som passer. Mandag fastsetter han møtedager.

Alle

Aina Valland ønske å informere utvalget om FHLs rømmingsutvalg og om Narve rapportene.

Vedrørende honorar vises det til redegjørelse om godtgjøring til leder, medlemmer og sekretær i statlige utvalg. De veiledende satser legges til grunn. Honorar er ikke å anse som betaling for tjeneste. Forberedelse kan faktureres med inntil 1 time pr møtetime. For honorar benyttes skjema "Lønn og godtgjørelser". for reise benyttes skjema "Reiseregning". Sekretariatet oversender skjemaene i elektronisk form til kommisjonens medlemmer.

Sekr.

Honorar- og reiseregning sendes sekretariatet for utbetaling.

Alle||

05.10.06 ara
09.01.07 ara

